

Regulamin kortów tenisowych

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z kortów tenisowych znajdujących się w Bolechowie-Osiedlu, przy ul. Wojska Polskiego 6a.
2. Właścicielem kortów tenisowych jest Gmina Czerwonak.
3. Administratorem kortów tenisowych jest Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN w Czerwonaku, ul. Leśna 6, 62-004 Czerwonak (dalej jako „Administrator”).
4. Korty tenisowe czynne są codziennie w godzinach od 7.30 do 22.30, z wyjątkiem dni ustalonych przez Administratora jako wolne od pracy; wszelkie komunikaty publikowane są na stronie internetowej: www.akwenczerwonak.pl.
5. Korty tenisowe dostępne są dla grup zorganizowanych oraz osób indywidualnych na podstawie wcześniejszej rezerwacji.
6. Korty tenisowe przeznaczone są do przeprowadzenia programowych zajęć szkolnych, rozgrywek sportowych oraz zajęć rekreacyjno-sportowych.
7. Regulamin obowiązuje na kortach tenisowych oraz na terenie, na którym są one zlokalizowane.
8. Wstęp na teren kortów tenisowych równoznaczny jest z akceptacją postanowień regulaminu, zobowiązaniem do jego przestrzegania, a także stosowania się do poleceń Administratora i zachowania zasad bezpieczeństwa.

§ 2. Zasady korzystania

1. Wstęp na korty tenisowe mają osoby, które wykupiły karnet lub dokonały opłaty jednorazowej zgodnie z cennikiem, a także:
 - a) dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela, a w przypadku zajęć pozalekcyjnych – organizatora zajęć;
 - b) kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera;
 - c) zakłady pracy, instytucje, organizacje pod nadzorem prowadzącego, które uiściły opłatę zgodnie z cennikiem lub wcześniej dokonały rezerwacji;
 - d) kibice na zorganizowanych imprezach sportowych z udziałem publiczności;
 - e) inne podmioty za zgodą Administratora.
2. Rezerwacji kortów tenisowych można dokonać osobiście na terenie Obiektu u pracownika kortów lub telefonicznie pod numerem telefonu podanym na stronie internetowej: www.akwenczerwonak.pl.
3. Rezerwacji można dokonywać z maksymalnie miesięcznym wyprzedzeniem.
4. Użytkownik, który dokonał rezerwacji, uprawniony jest do jej odwołania. Oświadczenie w tym zakresie należy złożyć w jednej z form przewidzianych w ust. 3., w dniach i godzinach otwarcia Obiektu, nie później niż 24 godziny przed ustalonym terminem korzystania z kortów tenisowych.
5. Administrator Obiektu uprawniony jest do wynajęcia kortów tenisowych innej osobie, jeśli użytkownik, który dokonał rezerwacji, nie stawia się na korcie tenisowym o planowanej godzinie rozpoczęcia rezerwacji.
6. Administrator Obiektu zastrzega sobie prawo do anulowania rezerwacji w każdym czasie, jeśli konieczność taka uzasadniona jest stanem technicznym Obiektu, awarią, przerwami w dostawie

mediów lub innymi okolicznościami.

7. Administrator Obiektu zastrzega sobie prawo do anulowania rezerwacji z powodu organizacji turniejów tenisowych i imprez sportowych, a także w razie konieczności wykonania czynności konserwacyjnych i porządkowych.
8. Podmiot dokonujący rezerwacji zobowiązany jest do dbania o stan kortów tenisowych podczas korzystania z nich oraz dostępnego na nich sprzętu.
9. Organizacja zajęć szkoleniowych na terenie kortów tenisowych każdorazowo wymaga wcześniejszej zgody Administratora.
10. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie Obiektu wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
11. Administrator zapewnia obsługę, w tym dba o stan techniczny nawierzchni i urządzeń oraz pobiera opłatę za korzystanie z kortów tenisowych.
12. Tylko Administrator jest upoważniony do włączenia oświetlenia na kortach (oświetlenie może być włączone tylko na korcie tenisowym, którego dotyczy dokonana uprzednio rezerwacja).
13. Warunkiem korzystania z kortów tenisowych jest posiadanie odpowiedniego stroju sportowego oraz w obuwia o rzeźbie podeszwy przystosowanej dla kortu tenisowego. Obsługa kortów tenisowych ma prawo odmówić wstępu na boisko osobom bez odpowiedniego obuwia.
14. Użytkownik będący instruktorem organizuje zajęcia we własnym zakresie.
15. Użytkownicy kortów tenisowych zobligowani są do:
 - a) zachowania czystości i porządku;
 - b) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie;
 - c) przestrzegania przepisów bhp, ppoż., ewakuacyjnych, porządkowych;
 - d) niezakłócania gry osobom korzystającym z kortów sąsiednich;
 - e) niezwłocznego opuszczenia kortu tenisowego po upływie zarezerwowanego czasu gry.
16. Użytkownikom kortów tenisowych zabrania się:
 - a) niszczenia bądź przestawiania sprzętu, urządzeń i wyposażenia Obiektu;
 - b) przebywania na terenie Obiektu po spożyciu alkoholu, narkotyków, substancji odurzających i psychotropowych;
 - c) wprowadzania zwierząt z wyłączeniem psów przewodników i psów asystujących osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - d) używania wulgaryzmów oraz słów powszechnie uznawanych za obelżywe.
17. Wszelkie zauważone usterki, uszkodzenia wyposażenia lub inne nieprawidłowości należy niezwłocznie zgłosić Administratorowi.
18. Osoby naruszające porządek publiczny na terenie Obiektu, a także osoby niestosujące się do przepisów niniejszego regulaminu lub do zaleceń pracowników Administratora będą zobowiązane do opuszczenia kortów tenisowych.

§ 3. Postanowienia końcowe

1. Na terenie Obiektu znajduje się system monitoringu wizyjnego wraz z zapisem, a nagrania z kamer mogą być podstawą do pociągnięcia do odpowiedzialności użytkowników, którzy nie stosują się do regulaminów oraz instrukcji. Administrator Obiektu gwarantuje, że monitoring prowadzony jest w sposób nienaruszający godności i prywatności użytkowników.

2. Rzeczy znalezione na terenie Obiektu należy przekazać personelowi kortów tenisowych. Personel wydaje rzeczy znalezione po identyfikacji ich przez właściciela w okresie 7 dni od daty pozostawienia.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.
4. Wszelkie skargi i wnioski, a także zauważalne uszkodzenia Obiektu i jego infrastruktury należy zgłaszać Administratorowi:
Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN w Czerwonaku,
ul. Leśna 6, 62-004 Czerwonak
tel. 61 812 14 04
e-mail: zgloszenia@akwenczerwonak.pl