**SPRAWOZDANIE  
z realizacji zadania publicznego w zakresie rozwoju sportu**

1. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania

|  |  |
| --- | --- |
| 1)  Nazwa Zleceniobiorcy |  |
| 2)  Numer w rejestrze/ewidencji |  |
| 3)  Nazwa projektu |  |
| 4)  Numer umowy i data zawarcia umowy |  |
| 5)  Termin realizacji zadania publicznego |  |

2. Opis wykonania zadania publicznego

|  |
| --- |
| 1) Informacja, czy zakładane cele zostały zrealizowane (należy wskazać w szczególności, w jaki sposób cele były realizowane, w jakiej skali, wpływ realizacji projektu na potrzeby/problemy odbiorców zadania, opisać ewentualne odstępstwa i wyjaśnić ich przyczyny): |
|  |
| 2) Opis poszczególnych działań (należy wskazać w szczególności, w jaki sposób realizowano poszczególne etapy zadania, w jakich terminach, liczbę treningów/zawodów/wyjazdów): |
|  |
| 3) Zestawienie drużyn biorących udział w projekcie w przypadku dyscyplin zespołowych: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa drużyny | Kategoria wiekowa | Liczba zawodników zgłoszonych do właściwego związku sportowego/liczba zawodników niebiorących udziału we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez właściwy związek sportowy |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

3. Rozliczenie wydatków w związku z realizacją projektu z wyłączeniem seniorów (jeśli dotyczy):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr poz. wg wniosku | Rodzaj kosztu (zgodnie z treścią wniosku/  aktualizacją kosztorysu) | Koszty zgodnie z umową (w zł) | | | Faktycznie poniesione wydatki (w zł) | | |
| koszt ogółem | z dotacji | ze środków finansowanych wnioskodawcy | koszt ogółem | z dotacji | ze środków finansowanych wnioskodawcy |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| Razem: | |  |  |  |  |  |  |

4. Rodzaj wydatków w związku z realizacją projektu w zakresie seniorów (jeśli dotyczy)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr poz. wg wniosku | Rodzaj kosztu (zgodnie z treścią wniosku/aktualizacją kosztorysu) | Koszt zgodnie z umową (w zł) | | | Faktycznie poniesione wydatki (w zł) | | |
| koszt ogółem | z dotacji | ze środków finansowych wnioskodawcy | koszt ogółem | z dotacji | ze środków finansowych wnioskodawcy |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

5. Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją projektu z wyłączeniem seniorów (jeśli dotyczy):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Numer dokumentu księgowego | Numer pozycji kosztorysu (zgodnie z treścią wniosku/aktualizacją kosztorysu) | Nazwa kosztu | Data wystawienia dokumentu księgowego | Łączna kwota wydatku | Wydatek poniesiony z dotacji (zł) | Wydatek poniesiony z finansowych środków zleceniobiorcy | Data zapłaty |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ogółem: | | | | | | | | |

6. Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją projektu w zakresie seniorów (jeśli dotyczy):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Numer dokumentu księgowego | Numer pozycji kosztorysu (zgodnie z treścią wniosku/aktualizacją kosztorysu) | Nazwa kosztu | Data wystawienia dokumentu księgowego | Łączna kwota wydatku | Wydatek poniesiony z dotacji (zł) | Wydatek poniesiony z finansowych środków zleceniobiorcy | Data zapłaty |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ogółem: | | | | | | | | |

7. Informacje dodatkowe:

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

Oświadczam(-y), że wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Czerwonak, dnia .........................................................

...................................................................................

.

...................................................................................

...................................................................................

podpis osoby upoważnionej/ podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Zleceniobiorcy

Adnotacje urzędowe:

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................

................................................................................................................…..................................