

Postępowanie nr: AKW.351.7.16

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

„Usługa sprzątnia pomieszczeń i utrzymania czystości w obiekcie pływalni Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN oraz w Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach wraz z terenami przyległymi”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

Zatwierdził

.....
Dyrektor
Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej
"AKWEN" w Czerwonaku
.....
Radosław Jaśkowiak

Czerwonak, dnia 16..... listopada 2016 r.

1. Zamawiający

Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN w Czerwonaku

ul. Leśna 6

62-004 Czerwonak

NIP: 777-27-75-992

Tel/fax 61 8121404 / 61 812 12 36

www.akwenczerwonak.pl

Godziny pracy C.R.K.F „AKWEN”: od poniedziałku do piątku: od 8⁰⁰ do 15⁰⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwana dalej „ustawą PZP” wraz z aktami wykonawczymi do ustawy PZP.

Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego: AKW.351.7.16

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzątnięcia pomieszczeń i utrzymania czystości w obiekcie pływalni Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN oraz w Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach przy ul. Piłsudskiego 3 oraz utrzymania czystości wokół budynków.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia odwołał się do wskazania konkretnych oznaczeń towarowych (np. rodzaj mydła w piance) i ich pochodzenia z uwagi na jak najbardziej dokładne i precyzyjne określenie przedmiotu zamówienia, jego cech i wymagań funkcjonalnych. Z uwagi na powyższe Zamawiający bardzo wyraźnie wskazuje, iż we wszystkich elementach przedmiotu zamówienia dopuszcza rozwiązania równoważne tzn. posiadające te same lub lepsze parametry techniczne i jakościowe, cechy funkcjonalne, a także spełniające wszystkie wskazane, a obowiązujące w tym zakresie normy.

3.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

3.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3.7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

3.8. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

3.9. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

3.10. Zamawiający na podstawie art. 36a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) dopuszcza podwykonawstwo.

Z uwagi na powyższe na podstawie art. 36b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także nazwy (firmy) podwykonawców.

Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za część przedmiotu zamówienia, która będzie zrealizowana przez podwykonawcę.

3.11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

3.12. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90910000-9 – usługi sprzątnia, 90911200-8 - Usługi sprzątnia budynków, 77300000-3 - Usługi ogrodnicze.

3.13. Zgodnie z zapisem art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące bieżące czynności sprzątające w obiekcie oraz pełniące funkcje nadzoru podczas realizacji przedmiotu umowy podczas jej wykonywania, zatrudnione były na podstawie umowy o pracę w całym okresie realizacji zamówienia.

3.14. Wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę:

1. Dla udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3.13 powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie składać, pod rygorem odpowiedzialności karnej, oświadczenia o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudniania na podstawie umowy o pracę w następujących terminach:
 - a) pierwsze oświadczenie, zawierające imienne wskazanie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wraz z wykazem osób wyznaczonych do faktycznego realizowania przedmiotu zamówienia – w terminie ustalonym przez Zamawiającego, przed podpisaniem umowy,
 - b) co miesiąc jako załącznik do faktury za wykonanie usługi,
2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w pkt 3.13 musi być spełniony przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. W przypadku zmiany osób w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować wykaz i oświadczenie, o którym mowa w pkt.1.
3. Niespełnienie przedmiotowych wymagań skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości określonej we wzorze umowy – Zał. nr 9 do SIWZ.

Zamawiający informuje, iż wymóg wskazany w punkcie 3.13. wynika wprost z przepisu art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, ale także oparty jest na m.in. opinii Urzędu Zamówień Publicznych w sprawie stosowania art. 29 ust. 3a. w której to wskazano wyraźnie, iż:

„Obowiązek określenia w opisie przedmiotu zamówienia wymagań zatrudnienia na podstawie umowy o pracę jest wyrazem woli ustawodawcy zagwarantowania przestrzegania prawa pracy przy realizacji zamówień publicznych i zerwania z praktyką zawierania umów cywilnoprawnych w sytuacji, gdy jest to nieuzasadnione charakterem stosunku (...).”

„Co do zasady, pracowniczy charakter będą miały czynności wykonywane przez personel sprzątający (czynności sprzątnia). Powyższe czynności polegają na świadczeniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 kodeksu pracy”.

Z uwagi na powyższe wprowadzenie takiego wymogu w przedmiotowym postępowaniu zdaniem Zamawiającego jest w pełni zasadne.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania całego zamówienia obejmuje okres **od: 01.01.2017 r. – do: 31.12.2017 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej zrealizować przedmiotowe zamówienie;
 - c) posiadają zdolności techniczne i zawodowe do wykonania zamówienia.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 ustawy PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 5-8.

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 5-8 ustawy Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy również Wykonawcę :

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5.3. Zamawiający dokona oceny spełniania wymagań stawianych Wykonawcom na podstawie przedłożonych dokumentów oraz oświadczeń dołączonych przez Wykonawcę do oferty, na zasadzie „spełnia”/„nie spełnia” wymaganego warunku.

5.4. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dotyczący **posiadania wiedzy i doświadczenia**, niezbędnych do wykonywania przedmiotowego zamówienia wówczas, jeżeli wykonawca wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 3 zadania** dotyczące sprzątnięcia budynków użyteczności publicznej w ramach trzech oddzielnych umów o wartości min. **100.000,00 zł brutto** każda, wraz z

podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, że usługi te zostały wykonane należycie.

Budynki Zamawiającego są budynkami użyteczności publicznej w rozumieniu obowiązujących przepisów, które wyraźnie wskazują, że budynkami użyteczności publicznej są m.in. budynki przeznaczone na potrzeby sportu. Cechą charakterystyczną budynków Zamawiającego jest fakt przebywania w nich w czasie godzin otwarcia budynków bardzo dużej liczby osób, co powoduje konieczność bieżącego utrzymania czystości i wykonywania poszczególnych czynności objętych opisem przedmiotu zamówienia z bardzo dużą częstotliwością.

Z uwagi na powyższe zasadne jest zdaniem Zamawiającego sformułowanie wymogu wykazania się doświadczeniem w sprzątaniu obiektów, które są obiektami użyteczności publicznej.

5.5. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca dysponuje odpowiednią kadrą i wyposażeniem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia – Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie, wymaga jedynie przedłożenia przez Wykonawcę oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ).

5.6. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej zrealizować przedmiotowe zamówienie jeżeli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ).

5.7. Wykonawca może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

5.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.9. Zamawiający będzie oceniał, czy udostępnianie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 5-8 pzp.

5.10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.11. Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu trzeciego, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami;
- b) Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazaniu braku podstaw do wykluczenia.

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1. ppkt a) i b).

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych przed udzieleniem zamówienia Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie wymaganym przez Zamawiającego - dokumenty o których mowa w pkt 6.1. ppkt d) – g).

6.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy PZP, należy złożyć następujące dokumenty:

- a) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
- b) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 5-8 ustawy PZP**, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
- c) **oświadczenie, iż jako Wykonawca składający ofertę należy/nie należy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz.331 ze zm.) – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ**,

W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. Ponadto, w sytuacji wskazania, że Wykonawca przynależy do grupy kapitałowej z innym Wykonawcą składającym ofertę w postępowaniu, może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Uwaga:

Oświadczenie przekazuje się w terminie 3 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego, za pośrednictwem strony internetowej, informacji po otwarciu ofert dotyczących:

- kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- d) **wykaz wykonanych/wykonywanych (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie głównych usług obejmujących, co najmniej 3 zadania dotyczące sprzątnia budynków użyteczności publicznej w ramach trzech oddzielnych umów o wartości min. 100.000,00 zł brutto każda wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, że usługi te zostały wykonane należycie.**
- e) **aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- f) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji**

właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- g) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:

- a) pkt 6.1. lit. e), f), g), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

6.3. Dokument, o którym mowa w pkt 6.2. lit. a) tiret 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2. lit. a) tiret 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa powyżej w pkt 6.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta wspólna powinna zawierać dokumenty opisane powyżej w pkt 6.1. lit. b), c), e), f), g) dla każdego Wykonawcy z osobna.

6.7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji zgodnie z art.26 ust.2b i 2c ustawy PZP, wykonawca jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.9. Dołączone do oferty **pełnomocnictwa** uprawniające do reprezentowania wykonawcy / -ów w postępowaniu oraz **pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do udostępnienia niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, powinny mieć formę **oryginałów lub kopii poświadczonych notarialnie**.

6.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

6.11. Dokumenty wymienione w niniejszym rozdziale Wykonawca składa wraz z **formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ**.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **drogą elektroniczną** (t.staszczak@akwenczerwonak.pl) **lub za pomocą faksu** (nr faksu 61 812 12 36) z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna.

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

Zamawiający wskazuje, że dopuszczalna jest także pisemna forma porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami.

7.2. Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- Tomasz Staszczak – e-mail: t.staszczak@akwenczerwonak.pl , w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 08:00 – 15:00.

7.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.4. Postępowanie oznaczone jest znakiem: AKW.351.7.16 Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na podane oznaczenie.

8. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowania ofert

9.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- a) **formularz ofertowy** stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ, wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
- b) dokumenty wymienione powyżej w pkt. 6 SIWZ.

9.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

9.3. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu/-ów osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy (podpis z pieczęcią lub podpis czytelnym).

9.4. Oferta i załączniki podpisane przez pełnomocnika wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa.

9.5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszego dokumentu.

9.6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

9.7. W celu zapobiegnięcia możliwości dekompletacji złożonej oferty zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte w sposób trwały.

Postępowanie nr: AKW.351.7.16

9.8. Zawarte w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winny zostać odpowiednio oznaczone przez wykonawcę poprzez adnotację: „*Nie udostępniać – informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*” i powinny być załączone jako odrębna część oferty. Wraz z tak oznaczonymi dokumentami Wykonawca składa Zamawiającemu uzasadnione oświadczenie, iż w/w dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i z uwagi na powyższe zastrzega, że nie mogą one być udostępniane osobom trzecim.

9.9. Oferta powinna być umieszczona w nieprzejrzystym opakowaniu (zamkniętej kopercie) w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznakowanym w następujący sposób:

„Oferta w postępowaniu nr: AKW.351.7.16 o udzielenie zamówienia publicznego na usługę sprzątnięcia pomieszczeń i utrzymania czystości w obiekcie pływalni Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej AKWEN oraz w Centrum Kultury i Rekreacji w Koziegłowach wraz z terenami przyległymi”. Nie otwierać przed 24 listopada 2016 r. godz. 14:45”

Dodatkowo koperta powinna być oznakowana nazwą i adresem wykonawcy.

9.10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany te powinny być przygotowane i oznaczone w taki sam sposób jak oferta, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniami „*ZMIANA*” lub „*WYCOFANIE*”. Koperty te zostaną otworzone w terminie otwarcia ofert.

9.11. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

10.1. Ofertę można złożyć bezpośrednio w siedzibie zamawiającego (sekretariat) albo listem poleconym lub kurierem na adres zamawiającego wskazany w pkt 1 niniejszego dokumentu.

10.2. Oferty złożone bezpośrednio w siedzibie zamawiającego, jak i wysłane listem poleconym lub kurierem muszą być doręczone zamawiającemu do dnia 24.11.2016 r. do godz. 14:30

10.3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Oferta zostanie zwrócona po upływie terminu do wniesienia odwołania.

10.4. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego **24.11. 2016 r. o godz. 14:45**.

10.5. Złożenie oferty w miejscu innym, niż wyżej podane może skutkować nie dotarciem oferty do komisji przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy wykonawcy. Oferta taka, jako złożona po terminie nie będzie brała udziału w postępowaniu.

11. Opis sposobu obliczenia ceny

11.1. Cena oferty jest ceną brutto i winna uwzględniać wszystkie zobowiązania. Musi być podana w oznaczonym miejscu formularza ofertowego w PLN cyfrowo i słownie (kwota brutto), zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczenia.

11.2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

11.3. Cenę oferty należy obliczyć przy wykorzystaniu tabeli zawartej w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

11.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi



przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

12.1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie ją do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- a) nie zostanie ona odrzucona przez zamawiającego,
- b) zostanie złożona przez wykonawcę nie wykluczonego przez zamawiającego z postępowania.

12.2. Wybór oferty zostanie dokonany odrębnie dla każdej części zamówienia w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert oraz jego wagę (**cena – waga 100%**), z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$\frac{C_n}{C_o} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

C_n – najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert

C_o – cena brutto oferty ocenianej

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska **największą liczbę punktów**.

13. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

13.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego dokumentu oraz danych zawartych w ofercie.

13.2. W przypadku gdy w prowadzonym postępowaniu zostanie wyłoniona oferta złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

13.3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy.

14.1. Zamawiający podpisze umowę na wykonanie zamówienia z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

14.2. Umowa będzie uwzględniać postanowienia wynikające z niniejszego SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

14.3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

14.4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy. Zmiany mogą dotyczyć:

- a. terminu wykonania umowy;
- b. zakresu zamówienia;

14.5. Zmiany, o których mowa w pkt. 14.4. mogą nastąpić w następujących sytuacjach:

- a. zmiana terminu wykonania usług objętych umową może nastąpić w przypadku wystąpienia siły wyższej (np. klęski żywiołowe);
- b. na skutek zmian wprowadzonych przez Zamawiającego, które to zmiany są niezależne od Zamawiającego, a są efektem działania jednostki organizacyjnej udzielającej środków na realizację przedmiotu zamówienia,

14.6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach innych, niż określone w pkt. 14.4. i 14.5., o ile zmiany te mają charakter nieistotny, tj.:

- a. nie odnoszą się do kwestii, które podlegały ocenie Zamawiającego podczas wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przedmiotu umowy,
- b. nie wpływałyby na zmianę kręgu podmiotów, ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w rezultacie którego zawarta została niniejsza umowa,
- c. nie doprowadziłyby w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do wyboru innej oferty niż Wykonawcy.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

15.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie wnoszone od następujących czynności Zamawiającego:

- a) warunków udziału w postępowaniu,
- b) opisu przedmiotu zamówienia,
- c) wyboru oferty najkorzystniejszej,
- d) wykluczenia odwołującego z postępowania,
- e) odrzucenia oferty odwołującego.

15.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

15.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie i na zasadach wskazanych w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

15.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

15.5. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.

16. Informacje końcowe

16.1. Postępowanie w sprawie niniejszego zamówienia może być unieważnione jedynie w sytuacjach wskazanych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz.2164 ze.zm.)

17. Załączniki składające się na integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie składane w trybie art. 22 ustawy Pzp.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie składane w trybie art. 24 ustawy Pzp.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie – grupa kapitałowa.

Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych usług.

Załącznik nr 7 – Wykaz elementów przedmiotu zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom.

Załącznik nr 8 – Wzór umowy.

