

CENTRUM ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ



Numer postępowania:
AKW.351.2.2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne, w postępowaniu prowadzonym na zadanie pod nazwą:

**„ZAPEWNIENIE KOMPLEKSOWEGO
ZABEZPIECZENIA RATOWNICZEGO W 2021 ROKU”**

Czerwonak, dnia 21 października 2020 roku

DEFINICJE

Ilekoć w dalszej części Ogłoszenia o zamówieniu jest mowa o:

**Postępowaniu
o udzielenie
zamówienia**

– należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu w celu dokonania wyboru oferty Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego;

Ogłoszeniu

– należy przez to rozumieć niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne wraz z załącznikami;

**Ustawie Prawo
zamówień publicznych
lub ustawie Pzp.**

– należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.);

Zamówieniu

– należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został szczegółowo określony w Rozdziale III Ogłoszenia;

**Zamówieniach
publicznych**

– należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między Zamawiającym a Wykonawcą, których przedmiotem są usługi;

Zamawiającym

– należy przez to rozumieć Gminę Czerwonak Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej „AKWEN” w Czerwonaku ul. Leśna 6, 62-004 Czerwonak;

Wykonawcy

– należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

Usługach

– należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy;

Załączniku

– należy przez to rozumieć każdy dokument tak nazwany i dołączony do Ogłoszenia, stanowiący jej integralną część.

SPIS TREŚCI

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	4
VI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.....	6
VII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .	9
VIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	10
IX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	11
X.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	11
XI.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	13
XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY	13
XIII.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	14
XIV.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	15
XV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	16
XVI.	WZÓR UMOWY.....	16
XVII.	PODWYKONAWSTWO	17
XVIII.	NEGOCJACJE HANDLOWE Z WYKONAWCAMI.....	17
XIX.	INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE	17

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Czerwonak Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej „AKWEN” w Czerwonaku
Ul. Leśna 6
62-004 Czerwonak

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy Pzp. o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, tj. poniżej 750.000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zapewnienie kompleksowego zabezpieczenia ratowniczego, w tym pomocy przedlekarskiej, na terenie krytej pływalni w Kozięglowach (ul. Piłsudskiego 3, 62-028 Kozięglowy) i kąpieliska Tropicana w Owińskach (ul. Plażowa 1, 62-005 Owińska).**
2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w **Załączniku nr 2 do Ogłoszenia.**
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty częściowej.
4. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte zostały również we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6 do Ogłoszenia.**
5. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia, posłużył się następującym kodem oraz nazwą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

Kod	Nazwa
75252000-7	Służby ratownicze

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

O dnia 01 stycznia 2021 roku do dnia 31 grudnia 2021 roku.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1.1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego, o której mowa w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 350 z późn. zm.) – zwanej dalej „Ustawą o bezpieczeństwie”.

- 1.2. zdolności technicznej:
- warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał (zakończył; rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) lub wykonuje, co najmniej 1 usługę ratownictwa wodnego w rozumieniu Ustawy o bezpieczeństwie, na pływalni w rozumieniu tej ustawy, dysponującej niecką basenową o długości, co najmniej 20 m, o wartości, co najmniej 260.000,00 zł brutto (jeśli usługa jest wykonywana, wartość, co najmniej 260.000,00 zł brutto dotyczy części usługi wykonanej przed upływem terminu składania ofert).
- 1.3. zdolności zawodowej:
- warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował, co najmniej:
- 1) 17 ratownikami wodnymi w rozumieniu Ustawy o bezpieczeństwie, posiadającymi, co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w wykonywaniu obowiązków ratowników wodnych w rozumieniu Ustawy o bezpieczeństwie, a także posiadającymi aktualne uprawnienia pozwalające pełnić dyżur na samodzielnym stanowisku ratowniczym na obiektach, wraz z Kwalifikacjami Pierwszej Pomocy (KPP), z których każdy spełnia następujące warunki:
 - a) posiada wiedzę i umiejętności z zakresu ratownictwa i technik pływackich oraz inne kwalifikacje przydatne w ratownictwie wodnym;
 - b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - c) posiada ważne zaświadczenie o ukończeniu kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy i uzyskaniu tytułu ratownika;
 - d) jego stan zdrowia pozwala na udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy;
 - e) został przeszkolony w zakresie przepisów BHP i ppoż;
 - f) posługuje się językiem polskim w stopniu niezbędnym do wykonania usługi.
 - 2) 3 ratownikami, z których każdy spełnia warunki wskazane w ppkt 1) powyżej, a nadto posiada minimum 24 miesięczne doświadczenie w zakresie kierowania zespołami ratowniczymi.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „**spełnia – nie spełnia**” na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymaganych przez Zamawiającego.
3. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

4. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej, załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu zamieszczenia ogłoszenia o przedmiotowym Zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku braku publikacji kursów walut NBP w dniu, o którym mowa powyżej, zastosowanie ma kurs ostatnio ogłoszony, przed ww. dniem zgodnie z treścią § 8 pkt 5 Uchwały nr 51/2002 Zarządu Narodowego Banku Polskiego z dnia 23 września 2002 r., w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walut obcych (Dz. Urz. NBP z 2015 r., poz. 11).
5. Poleganie na zasobach innych podmiotów:
 - 5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
 - 5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 5.3. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 5.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 1.1. nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz
 - 1.2. spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 3) zdolności technicznej oraz zawodowej.

Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 3 do Ogłoszenia.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, Zamawiający żąda decyzji administracyjnej – zgody ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego, o której mowa w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.
3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

3.1. **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 4 do Ogłoszenia.

Z załączonych dowodów (określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie) powinno również wynikać, że Wykonawca został / nie został obciążony karami umownymi z tytułu nienależytego wykonania umowy. W przypadku gdy z dokumentu będzie wynikało, że Wykonawca został obciążony co najmniej trzema karami umownymi z tytułu nienależytego wykonania umowy lub w dokumencie nie będzie żadnej informacji w zakresie kar, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.

3.2. **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający zaleca wykorzystanie Załącznika nr 5 do Ogłoszenia.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda:
 - 4.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie Rozdziału XIX ust. 2 pkt 2.1 Ogłoszenia.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 4.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 6 stosuje się.
8. Dokumenty, są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Zamawiający samodzielnie pobiera dokumenty lub oświadczenia, wskazane w Ogłoszeniu, które są dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
11. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 3 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2 – 7.
12. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 – 7.
14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wszystkich Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
15. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

16. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA:

Wykonawca nie załącza do oferty dokumentów, o których mowa w ust. 2-4.

Dokumenty te są składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ
ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA
OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB
UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.
4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania.
8. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenia. Dokonaną zmianę, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
9. W wyniku zmiany treści Ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest:

Adam Materna

e-mail: przetargi@akwencerwonak.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium na przedmiotowe postępowanie.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **10.000,00 zł.** (słownie: **dziesięć tysięcy złotych i zero groszy**).
3. Wadium według wyboru Wykonawcy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 359 z późn. zm.).
4. Wadium zostaje wniesione na okres związania ofertą, tj. przez 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Banku PKO BP, numer: **04 1020 4027 0000 1102 1217 4100**, tytułem: **„WADIUM – POSTĘPOWANIE NR AKW.351.2.2020”**.
6. Wadium wnoszone w formach, o których mowa w ust. 3 pkt 3.2, 3.3, 3.4 oraz 3.5, **należy złożyć w formie oryginału w odrębnym opakowaniu z oznaczeniem „WADIUM – POSTĘPOWANIE NR AKW.351.2.2020”**.
7. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń lub gwarancji, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w ust. 10 i 11.
8. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
9. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, tj. na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w ust. 10 i 11.
10. Zamawiający **zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 12 Ogłoszenia, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 Ogłoszenia, nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XIX ust. 5 pkt 5.3 Ogłoszenia, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Zamawiający **zatrzymuje wadium** wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 11.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 11.2. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
12. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.
13. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli do upływu terminu składania ofert, znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Ofertę stanowią:**
 - 1.1. wypełniony i podpisany formularz oferty – **załącznik nr 1 do Ogłoszenia**;
 - 1.2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 Ogłoszenia – **załącznik nr 3 do Ogłoszenia**.
2. **Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:**
 - 2.1. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określone w Ogłoszeniu zostaną odrzucone.
 - 2.2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
 - 2.3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć według formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1 do Ogłoszenia**.
 - 2.4. **Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy:**

- 2.4.1. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
- 2.4.2. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo (upoważnienie)**;
- 2.4.3. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 2.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 2.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.7. Zamawiający **zaleca**, aby każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
- 2.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę**. Parafa (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
- 2.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem „**ZMIANA**”.
- 2.10. Wykonawca może również wycofać swoją ofertę. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „**WYCOFANIE**”.
- 2.11. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

Ogłoszenie o zamówieniu
na usługi społeczne, na zadanie pod nazwą:
„ZAPEWNIENIE KOMPLEKSOWEGO ZABEZPIECZENIA RATOWNICZEGO W 2021 ROKU”

- 2.11.1. przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- 2.11.2. Zamawiający **zaleca**, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty;
- 2.11.3. Wykonawca m.in. **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 2.12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2.13. Wymagane jest zamieszczenie oferty w kopercie, która będzie zaadresowana w następujący sposób:

**Gmina Czerwonak,
Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej „AKWEN” w Czerwonaku
ul. Leśna 6, 62-004 Czerwonak**

**Oferta na zadanie pod nazwą:
„ZAPEWNIENIE KOMPLEKSOWEGO
ZABEZPIECZENIA RATOWNICZEGO W 2021 ROKU”
Numer postępowania: AKW.351.2.2020**

„Nie otwierać przed 30 października 2020 roku, godz. 08:40”

- 2.14. Poza oznaczeniem podanym powyżej, koperta musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejscem składania ofert jest siedziba Zamawiającego, tj. **Sekretariat – Gmina Czerwonak Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej „AKWEN” w Czerwonaku, ul. Leśna 6, 62-004 Czerwonak.**
2. Termin składania ofert upływa dnia **30 października 2020 roku o godz. 08:30.**
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **30 października 2020 roku o godz. 08:40** w siedzibie Zamawiającego (Gmina Czerwonak Centrum Rozwoju Kultury Fizycznej „AKWEN” w Czerwonaku, ul. Leśna 6, 62-004 Czerwonak) w Sali Sesyjnej.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza oferty”.

2. Maksymalna **ilość godzin** ratowniczych w okresie realizacji zamówienia wynosi **19.680 godzin**.
3. Zamawiający informuje, że wskazana powyżej ilość godzin jest jedynie ilością szacunkową i może ulec zmianie.
4. W oparciu o szacunkową ilość godzin ratowniczych powinna zostać obliczona maksymalna cena oferty. Cena ofertowa służy tylko i wyłącznie do porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej, natomiast rozliczenia następować będą według faktycznej ilości godzin świadczonych usług w danym miesiącu kalendarzowym na podstawie ceny jednostkowej za godzinę zaproponowanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
5. Szacunkowa ilość godzin ratowniczych nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do ich wykorzystania w trakcie trwania umowy oraz nie może być podstawą do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy teraz i w przyszłości z powodu ich niewykorzystania.
6. Cena wykonania przedmiotu zamówienia **za 1 godzinę zegarową** będzie **wartością ryczałtową**, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz z realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w szczególności w Rozdziale III Ogłoszenia.
7. W ofercie należy podać **cenę brutto** w złotych polskich, z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.
8. Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia w złotych polskich, zwaną dalej „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915 z późn. zm.). W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
9. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca prawidłową stawkę podatku VAT oraz wszystkie koszty niezbędne do wykonania Zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
10. Cena oferty określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, z wyłączeniem sytuacji opisanych w umowie o zamówienie publiczne.
11. Cena oferty nie będzie podlegać okresowej waloryzacji przez okres obowiązywania umowy.
12. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

<p>XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</p>

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następującego kryterium:

CENA – 100 %

Kryterium to zostanie obliczone na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najtańszej oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.
3. Oferta z najwyższą ilością punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także klasyfikację złożonych ofert;
 - 1.2 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 1.3 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie Zamówienia Publicznego, w terminie określonym w zaproszeniu do podpisania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w Rozdziale XIX ust. 6 Ogłoszenia.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, pod warunkiem, że Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w ofercie.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy:
 - 5.1. przedłożyć Zamawiającemu umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności (o ile nie została przedłożona wraz z ofertą);

- 5.2. dostarczyć Zamawiającemu kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) polisy od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia (deliktowe i kontraktowe), w wysokości co najmniej równowartości Umowy, wraz z dowodem uiszczenia składek;
- 5.3. dostarczyć Zamawiającemu pisemny, pod rygorem nieważności, wykaz ratowników wodnych za pomocą których wykonywany będzie przedmiot zamówienia obejmujący imię, nazwisko i PESEL;
- 5.4. dostarczyć Zamawiającemu kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):
 - 1) dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 5 pkt 5.3. do wykonywania zadań ratowników wodnych;
 - 2) zaświadczenia o ukończeniu szkolenia ratowników wodnych, poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (ewentualnie legitymacja członkowska z dokonaniem wpisu o posiadanym stopniu ratowniczym, akt nadania danego stopnia ratowniczego, itp. – dla osób, które uzyskały uprawnienia według wcześniej obowiązujących przepisów);
 - 3) ważnych zaświadczenie o ukończeniu kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy i uzyskaniu tytułu ratownika;
- 5.5. dostarczyć Zamawiającemu zaświadczenie lekarskie o zdolności do pracy w charakterze ratownika, książeczkę zdrowia na potrzeby sanitarno-epidemiologiczne.
6. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**.

XVI. WZÓR UMOWY

1. Warunki umowy zawarte są we wzorze umowy, który jest **Załącznikiem nr 6 do Ogłoszenia**.
2. Do umów w sprawach Zamówień Publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
3. Umowa wymaga, zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowa w sprawie Zamówienia Publicznego zawarta zostaje z chwilą podpisania jej przez obie strony, a nie z chwilą zawiadomienia Wykonawcy o wyborze jego oferty.
5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę (o ile jest wiadome) firm podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XVIII. NEGOCJACJE HANDLOWE Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych z Wykonawcami.
2. Negocjacje handlowe mogą być prowadzone w formie osobistych spotkań lub telekonferencji lub drogą mailową i dokumentowane w formie protokołu.
3. Negocjacje handlowe, o których mowa w ust. 2, mogą być przeprowadzone po zakończeniu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, a do negocjacji tych mogą zostać zaproszeni tylko ci Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu.
4. Negocjacje handlowe prowadzi Zamawiający.
5. Negocjacje handlowe mogą przebiegać w dowolnej liczbie rund negocjacyjnych.
6. Zamawiający drogą elektroniczną, zaprasza Wykonawców na negocjacje handlowe informując ich o dacie, lokalizacji i formie prowadzonych negocjacji.
7. Wykonawca zaproszony do negocjacji zobowiązany jest przed rozpoczęciem negocjacji do przedstawienia stosownych pełnomocnictw, chyba że umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
8. Przeprowadzanie negocjacji handlowych może dotyczyć tych warunków ofert, które podlegają ocenie zgodnie z kryteriami wyboru ofert w danym postępowaniu.
9. Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych, Zamawiający przystępuje do ostatecznego porównania ofert.
10. Jeżeli to możliwe, Zamawiający może ponownie przystąpić do negocjacji z wybranym Wykonawcą, aby uzyskać jeszcze korzystniejsze warunki dla Zamawiającego.

XIX. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli:
 - 1.1. jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem pkt 1.4;
 - 1.2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 1.3. zostały złożone dwie oferty i więcej tego samego Wykonawcy na całość Zamówienia;
 - 1.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 1.5. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;

- 1.6. wykonawca nie przedłużył terminu związania ofertą lub nie wyraził zgody, o której mowa w Rozdziale IX ust. 2 Ogłoszenia, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 1.7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Zamawiający **wykluczy Wykonawcę:**
 - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 498);
 - 2.2. który w ciągu ostatnich trzech lat świadcząc usługi z zakresu kompleksowego zabezpieczenia ratowniczego w obiekcie krytej pływalni na rzecz jednego z Zamawiających, otrzymał co najmniej trzy kary finansowe związane z nienależytym realizowaniem postanowień umowy. Zamawiający powyższe zweryfikuje na podstawie oświadczenia wskazanego w treści formularza oferty oraz informacji od podmiotów na rzecz, których były świadczone usługi.
3. Jeżeli zaoferowana cena **wyduje się rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy. Zamawiający **odrzuca ofertę** wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 5.1. oczywiste omyłki pisarskie;
 - 5.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 5.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający **unieważnia postępowanie** o udzielenie Zamówienia, jeżeli:
 - 6.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 6.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

Ogłoszenie o zamówieniu
na usługi społeczne, na zadanie pod nazwą:
„ZAPEWNIENIE KOMPLEKSOWEGO ZABEZPIECZENIA RATOWNICZEGO W 2021 ROKU”

- 6.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie Zamówienia nie leży w interesie Spółki;
- 6.4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie Zamówienia.
7. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 7.1. ubiegali się o udzielenie Zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 7.2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
8. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
9. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez wyboru oferty.
10. Postępowanie o udzielenie Zamówienia może zostać unieważnione na każdym etapie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie Zamówienia bez podania przyczyn.
6. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości przedstawienia oferty wariantowej.
8. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych.
9. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
11. Na przedmiotowe postępowanie **nie przysługują** żadne środki ochrony prawnej.

ZATWIERDZAM

Lista załączników:

- ✓ Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- ✓ Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia;
- ✓ Załącznik nr 3 – Wstępne oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału;
- ✓ Załącznik nr 4 – Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych;
- ✓ Załącznik nr 5 – Wykaz osób;
- ✓ Załącznik nr 6 – Wzór umowy.